



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
เรื่องประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการใช้จ่ายเงินรายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.nonrung.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายเสวียน สุทธิไชยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

ส่วนที่ ๑

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีโฉมหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมาก

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนรังมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวผลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. เพื่อให้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ในการ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้แผนการดำเนินงาน เป็นแผนงานที่กำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการ พัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่บรรจุใน แผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอน เงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงาน อื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูล โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการ ดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบ เกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิด ประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ว่า การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,.....)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ดำเนินโครงการได้ในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินงานจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอแบบ บูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัด หมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยมี ค่าโครงการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงานของ(องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา/องค์การบริหาร ส่วนตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล) ประจำปี เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและ สามารถตรวจสอบได้

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงการพัฒนา ตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
๓. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
๔. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรมหรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องโปร่งใส

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนดำเนินงาน
 การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง
 จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	จำนวนที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ อุตสาหกรรมและการ โยธา	๕๑	๒๙,๐๒๔,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๑ แผนงาน	๕๑ โครงการ	๒๙,๐๒๔,๐๐๐ บาท	๑ กอง
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจและการเกษตร	๒.๑ การเกษตร	๑๕	๘,๔๔๕,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
รวม	๑ แผนงาน	๑๕ โครงการ	๘,๔๔๕,๐๐๐บาท	๑ สำนัก
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม การ กีฬาและนันทนาการ	๓.๑ การศึกษา	๒	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
	๓.๒ การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๔	๗,๓๔๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
รวม	๒ แผนงาน	๑๖ โครงการ	๗,๕๔๐,๐๐๐บาท	๑ กอง

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	จำนวนที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน สาธารณสุข(ต่อ)	๔.๑ สาธารณสุข	๑๔	๒,๓๙๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
รวม	๑ แผนงาน	๑๔ โครงการ	๒,๓๙๐,๐๐๐บาท	๑ สำนัก
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน สวัสดิการสังคมสงเคราะห์	๕.๑ สังคมสงเคราะห์ (งบกลาง)	๓	๑๗,๒๙๐,๒๐๐	กองสวัสดิการฯ
	๕.๒ ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	๑๘	๓,๐๑๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ
รวม	๒ แผนงาน	๒๑ โครงการ	๒๐,๓๐๐,๒๐๐ บาท	๑ กอง
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖.๑ เกษตร	๑๔	๒,๖๑๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
รวม	๑ แผนงาน	๑๔ โครงการ	๒,๖๑๐,๐๐๐บาท	๑ สำนัก
๗.ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	การรักษาความสงบภายใน	๑๗	๑,๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
รวม	๑ แผนงาน	๑๔ โครงการ	๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑ สำนัก
๘.ยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้มี ประสิทธิภาพและคุณภาพ	บริหารงานทั่วไป	๑๙	๒,๖๖๕,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
		๑	๔๐๐,๐๐๐	กองคลัง
รวม	๑ แผนงาน	๒๐ โครงการ	๓,๐๖๕,๐๐๐ บาท	๑ สำนัก/๑กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๐ แผนงาน	๑๖๕ โครงการ	๗๔,๘๗๔,๒๐๐ บาท	สำนัก

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

ผด ๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๘	๕๔.๙๐	๕,๔๕๖,๐๐๐	๑๘.๘๐	กองช่าง
รวม	๒๘	๕๔.๙๐	๕,๔๕๖,๐๐๐	๑๘.๘๐	
๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร ๒.๑ แผนงานการเกษตร	๗	๑๖.๖๖	๑,๓๓๔,๐๐๐	๑๕.๗๙	สำนักปลัด
รวม	๗	๑๖.๖๖	๑,๓๓๔,๐๐๐	๑๕.๗๙	
๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ ๓.๑ แผนงานการศึกษา	๑๐	๒๒.๕๐	๕,๘๕๐,๐๐๐	๗๗.๕๘	กองการศึกษา
รวม	๑๐	๒๒.๕๐	๕,๘๕๐,๐๐๐	๗๗.๕๘	
๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข ๔.๑ แผนงานสาธารณสุข	๑๒	๒๓.๑๙	๑,๐๔๐,๐๐๐	๔๓.๕๑	สำนักปลัดฯ
รวม	๑๒	๒๓.๑๙	๑,๐๔๐,๐๐๐	๔๓.๕๑	
๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม ๕.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐	๒๑.๖๑	๑๘,๓๗๓,๒๐๐	๙๐.๕๐	กองสวัสดิการ
รวม	๑๐	๒๑.๖๑	๑๘,๓๗๓,๒๐๐	๙๐.๕๐	
๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ๖.๑ แผนงานการเกษตร	๔	๘.๕๗	๑๑๐,๐๐๐	๔.๒๑	สำนักปลัดฯ
รวม	๔	๘.๕๗	๑๑๐,๐๐๐	๔.๒๑	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๗) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน ๗.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๒๙.๔๑	๓๒๐,๐๐๐	๒๑.๓๓	สำนักปลัด
รวม	๕	๒๙.๔๑	๓๒๐,๐๐๐	๒๑.๓๓	
๘) ยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพ และคุณภาพ ๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖	๖๐.๐	๑,๔๐๓,๐๐๐	๔๕.๗๗	สำนักปลัด
รวม	๑๖	๖๐.๐	๑,๔๐๓,๐๐๐	๔๕.๗๗	
รวมทั้งสิ้น	๒๑	๘๙.๔๑	๑,๗๒๓,๐๐๐	๖๗.๑๐	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่	ดำเนินโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่	ทุกหมู่บ้านในเขต ต.โนนรัง	๓๕,๐๐๐	ตำบลโนนรัง	สำนักปลัด	←												→
๙	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากร	ดำเนินโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากร,โครงการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต,โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพสู่สังคมยุคตีใหม่	บุคลากรในสำนักงานอบต.โนนรัง	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลโนนรัง	สำนักปลัด			←										→
๑๐	โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ดำเนินโครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ทุกหมู่บ้านในเขต ต.โนนรัง	๕๐,๐๐๐	ตำบลโนนรัง	สำนักปลัด				←									→
๑๑	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	ดำเนินโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	ทุกหมู่บ้านในเขต ต.โนนรัง	๑๐,๐๐๐	ตำบลโนนรัง	กองคลัง			←										→
๑๒	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ทุกหมู่บ้านในเขต ต.โนนรัง	๔๐๐,๐๐๐	ตำบลโนนรัง	กองคลัง				←									→
๑๓	โครงการปรับปรุงไฟฟ้าแรงต่ำภายในสำนักงานโดยการเพิ่มปีกเสา พาดสาย ตู้ควบคุมพร้อมอุปกรณ์	ดำเนินโครงการปรับปรุงไฟฟ้าแรงต่ำภายในสำนักงานโดยการเพิ่มปีกเสา พาดสาย ตู้ควบคุมพร้อมอุปกรณ์	อบต.โนนรัง	๒๕๐,๐๐๐	ตำบลโนนรัง	สำนักปลัด						←							→

