

รายงานผล  
การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
รอบ ๖ เดือน  
(ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๖)



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง  
อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มาผ่าน และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

| มาตรการ/แนวทาง                                                               | วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                                              | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ข้อเสนอแนะ                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| ๑. จัดทำนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล                                  | - กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง และประกาศใช้พร้อมทั้งดำเนินการตามนโยบายหรือแผนที่กำหนดไว้                                            | สำนักปลัด    | ตลอดปีงบประมาณ    | - ประกาศใช้นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖<br>- มีการวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรม และจัดทำแผนฝึกอบรมของบุคลากรทั้งหมด<br>- รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนพัฒนาบุคลากรของ อบต.โนนรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                         |
| ๒. มาตรการมีส่วนร่วมในการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | - จัดกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ<br>- จัดทำประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของหน่วยงาน | อบต.โนนรัง   | ตลอดปีงบประมาณ    | - ประกาศมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ<br>- ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส<br>- ประกาศมาตรการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรอบต.โนนรัง<br>- ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy)<br>- ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง<br>- ประกาศมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต<br>- ประกาศมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต<br>- ประกาศมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ<br>- เผยแพร่ประกาศที่จัดทำผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของหน่วยงาน | - ควรจัดประชุมพนักงานของอบต.โนนรังประจำเดือนเพื่อกำกับติดตามการปฏิบัติงาน |

| มาตรการ/แนวทาง                                                                                                          | วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ข้อเสนอแนะ               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| ๓. มีมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนรัง โดยมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย</li> <li>- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์มาตรการที่ได้จัดขึ้นทำผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของหน่วยงาน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | สำนักปลัด    | ตลอด<br>ปีงบประมาณ    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของอบต.โนนรัง</li> <li>- เพิ่มระบบการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li> <li>- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการยื่นเรื่องร้องเรียนการทุจริตและเผยแพร่ตามช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของหน่วยงาน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | -ตรวจสอบหน้า<br>เว็บไซต์ |
| ๔. การประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึงและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลและมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง</li> <li>- สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก</li> </ul> | อบต.โนนรัง   | ตลอด<br>ปีงบประมาณ    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านต่าง ๆ ของอบต.โนนรัง โดยจ้างสถาบันการศึกษาอุดมศึกษาภายในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา</li> <li>- จัดทำแผนผังขั้นตอนการยื่นเรื่องต่าง ๆ ของอบต.โนนรัง</li> <li>- มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ หรือผู้รับผิดชอบคอยให้คำแนะนำในการติดต่อ</li> <li>- มีช่องทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชนทราบ</li> <li>- มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนของผู้รับบริการ</li> <li>- จัดทำโครงการลดขั้นตอนการทำงาน หรือปรับปรุงการทำงานหรือรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ทุกกิจกรรมที่ทำผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของหน่วยงาน</li> </ul> |                          |

| มาตรการ/แนวทาง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ      | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ข้อเสนอแนะ                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๕. การเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึงและแสดงเจตนากรณีในการป้องกันปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรมและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปและการให้บริการ</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- จัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>- จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์ให้ถูกต้องครบถ้วนทุกหัวข้อ</li> </ul> | <p>อบต.โนนรัง</p> | <p>ตลอดปีงบประมาณ</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ</li> <li>- นำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ถูกต้องครบถ้วนของ อบต.โนนรัง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมทั้งข่าวสารต่าง ๆ เกี่ยวกับหน่วยงาน</li> <li>- จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรจัดประชุมพนักงานของอบต.โนนรัง ประจำเดือน เพื่อกำกับติดตามการปฏิบัติงาน</li> <li>- ตรวจสอบหน้าเว็บไซต์</li> </ul> |